

Številka: 2010-96/2018

Datum: 22.8.2018

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet:

**IZBIRA IZVAJALCA
ZA OBNOVO STANOVANJ NA RAZLIČNIH LOKACIJAH,
UPOŠTEVAJE OKOLJSKE ZAHTEVE**

Postopek oddaje naročila male vrednosti (NMV)
v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju
(Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju ZJN-3)

JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR
Grajski trg 1
2000 MARIBOR

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

MSS Maribor (v nadaljevanju naročnik) je, skladno z določili ZJN-3, pričel postopek oddajeavnega naročila, katerega predmet je izbira izvajalca za obnovo stanovanj na različnih okacijah v Mariboru. Javno naročilo se bo oddalo po štirih ločenih sklopih. Naročnik vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije podajo ponudbo za izvedboavnega naročila.

VSEBINA:

- **Razpisna dokumentacija:**

- I. NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN SPLOŠNE INFORMACIJE
- II. PREDMET JAVNEGA NAROČILA
- III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA
- IV. FINANČNA ZAVAROVANJA
- V. VZOREC POGODBE
- VI. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE
- VII. POUK O PRAVNEM SREDSTVU

- **Ponudbena dokumentacija:**

1. Obrazec »PREDRAČUN« (datoteka pdf)
2. Obrazec ESPD V ELEKTRONSKI OBLIKI (datoteka xml) – za vse gospodarske subjekte
3. POPISI DEL (v Excelu – datoteka zip)
4. ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE/DOKAZILO O VPLAČILU BREZOBRESTNE VARŠČINE (scan originala)
5. IZJAVA PONUDNIKA, DA BO IZROČIL FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU (scan originala)
6. Obrazec »ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE« – v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci (scan originala)

JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR

Direktorica:

mag. Tanja VINDIŠ FURMAN

po pooblastilu z dne 20.8.2018:

Barbara VODAN JECELJ, univ. dipl. prav.



I. NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor

Naziv:	JMSS Maribor
Poslovni naslov:	Grajski trg 1, 2000 Maribor
Matična številka:	5805295000
Davčna številka:	21002266
Pooblaščen oseba za zastopanje:	direktorica mag. Tanja Vindiš Furman
Kontaktni telefon:	02 250 63 10
Kontaktni e-mail:	info@jmss-mb.si

2. Pravna podlaga

Javni razpis se izvaja na podlagi naslednjih zakonov in predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I),
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil.

3. Predmet javnega razpisa

Naročnik je na Portalu javnih naročil objavil obvestilo o naročilu (v nadaljevanju javni razpis) po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu 47. členom ZJN-3. Predmet javnega razpisa je izbira izvajalca za obnovo stanovanj na različnih lokacijah v Mariboru, upošteva okoljske zahteve. Javno naročilo se bo oddalo po štirih ločenih sklopih (podrobneje opisano pod točko II. predmetne dokumentacije).

Ponudnik lahko odda ponudbo za en sklop, za več sklopov ali za vse sklope. Ponudnik mora izrecno navesti, na kateri sklop se njegova ponudba nanaša oziroma da oddaja ponudbo za vse sklope. Ne glede na to, ali ponudnik oddaja ponudbo za vse sklope, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po sklopih. Po ocenitvi ponudb po posameznih sklopih bo naročnik sklenil pogodbo z enim ali več ponudniki, z najugodnejšo ponudbo za posamezni sklop.

4. Sodelovanje na javnem razpisu

Na javnem razpisu lahko sodeluje vsak gospodarski subjekt, ki izpolnjuje v ponudbi zahtevane pogoje ter je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in jo prevzema v ponudbi (podrobnejše zahteve za ponudnike so opredeljene pod točko III. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti gospodarskih subjektov).

5. Ustavitev postopka

Skladno s 1. odstavkom 90. člena ZJN-3 lahko naročnik kadarkoli do poteka roka za oddajo ponudb postopek ustavi.

6. Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, na naslovu <https://www.jmss-mb.si/index.php/sl/world/narocila>.

7. Navodila za izpolnjevanje ponudbe

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih naročnika brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše/izpolni zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oziroma priloži zahtevane listine k določenim obrazcem.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo dokumenti, kakor izhaja iz poglavja V. »Vsebina ponudbene dokumentacije« tega dokumenta.

8. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 3.9.2018 do 10.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

9. Način in rok predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v

nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **10.9.2018 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

10. Jezik

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku.

11. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

12. Alternativne in variantne ponudbe

Alternativne in variantne ponudbe niso dovoljene.

13. Merilo za izbiro ponudbe

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo **»najnižja cena ponudbenega predračuna za posamezni sklop«**. Navedeno pomeni, da bo kot najugodnejši ponudnik, ob izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije, izbran tisti, ki bo ponudil najnižjo ceno za posamezni sklop tega javnega naročila. Za ceno velja klavzula »ključ v roke«.

V primeru enake ponudbene cene bo naročnik med ponudniki, ki so ponudili enako ponudbeno ceno, opravil pogajanje.

14. Samostojna/skupna ponudba

Samostojna ponudba je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt, ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije ter sam z zmogljivostmi in znanji, ki jih ima, v celoti prevzema izvedbo naročila.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točki 2 »Razlogi za izključitev, točki 3 »Pogoji za sodelovanje« (razen pogoja glede referenc, katerega lahko gospodarski subjekti izpolnjujejo skupno) poglavja III. »Pogoji za ugotavljanje sposobnosti gospodarskih subjektov« predmetne dokumentacije. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo posamično podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev (vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke).

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. V pravnem aktu mora biti navedeno, kdo so partnerji v skupni ponudbi, kdo je vodilni partner, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi, način plačila (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej), druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi. Ne glede na to ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov zastopa.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki skupaj. Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V kolikor skupna ponudba ni podana za vse sklope, naj bo iz navedbe razvidno, za katere sklope je podana skupna ponudba, in kateri skupni ponudniki oddajajo ponudbo za posamezen sklop.

Ponudnik, ne glede na to ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni prijavi, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe, v katerih nastopa.

15. Veljavnost ponudbe in čas izvajanja razpisanih del

Ponudba mora veljati do 31.12.2018.

Čas izvajanja razpisanih del je **75 dni šteto od dneva sklenitve pogodbe, in sicer ne glede na število sklopov, ki jih bo opravljal izbrani ponudnik.**

Pogodba se bo sklenila takoj po izvedenih zakonskih postopkih v okviru tega javnega naročila.

16. Ponudbena cena in predračun

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu za sklop, za katerega odda ponudbo (na največ dve decimalni mesti). V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko za sklop, za katerega odda ponudbo, ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Ponudbena cena mora biti izražena v EUR in mora vključevati morebitni popust ter davek na dodano vrednost (9,5 % DDV, ker gre za neprofitno stanovanjsko gradnjo). Ponudbena cena mora biti prikazana za vsako stanovanje posebej in na koncu zapisana kot skupna cena za posamezni sklop. Neobičajno nizke ponudbe bo naročnik obravnaval skladno z določilom 86. člena ZJN-3. Isti ponudnik lahko odda ponudbo za en, za več oziroma za vse sklope.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računске napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v pdf datoteki.

Ponudbena cena za vsak posamezni sklop mora biti oblikovana v skladu s klavzulo »ključ v roke« ter mora biti fiksna za čas trajanja pogodbe. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene (vse postavke in sezname nepremičnin, ki so razvidni iz razpisne dokumentacije ter prilog) in tako vplivajo na izračun ponudbene vrednosti.

17. Rok plačila

Rok plačila znaša 30 dni od dneva prejema računa, ki ga bo izvajalec izstavil vsakega 15. dne v mesecu, in sicer za storitve opravljene v prejšnjem mesecu. V primeru krajšega plačilnega roka od zahtevanega, se ponudba izloči.

Izvajalec bo izstavljal mesečne situacije oziroma račune, pri čemer bo naročnik v roku 30 dni od prejema plačal 90 % nespornega dela situacije. Naročnik je dolžan mesečno situacijo oziroma račun potrditi v roku 15 dni od prejema, morebitni sporni del pa v okviru tega roka pisno prerekati. Če naročnik mesečne situacije oziroma računa ne zavrne v roku 15 dni od prejema, se šteje, da nanj nima ugovora.

Naročnik bo zadržal znesek v višini 10 % mesečne situacije kot zavarovanje za dobro izvedbo del. Zadržan znesek bo naročnik plačal izvajalcu v roku 30 dni po izvedeni uspešni primopredaji del (to je kvalitetnem in količinskem prevzemu del in predložitvi bančne garancije/kavcijskega zavarovanja zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % skupne pogodbene

vrednosti z DDV, ki mora biti veljavna vsaj še 30 dni po poteku garancijskega roka, določenega v pogodbi).

V primeru krajšega plačilnega roka od zahtevanega se ponudba izloči.

18. Umik ponudbe

Ponudnik lahko umakne ponudbo, jo dopolni ali zamenja do poteka roka za oddajo ponudb. Po preteku roka, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo.

19. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 10.9.2018 in se bo začelo ob 12.00 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Dokumenti oziroma informacije, ki bodo razkriti na javnem odpiranju ponudb, predstavljajo vsebino zapisnika o odpiranju ponudb in naročnik (posebnega) zapisnika o odpiranju ponudb ne bo pripravljaj oziroma vročal ponudnikom. Podatki in dokumenti bodo vidni v sistemu e-JN do zaključka postopka oddaje javnih naročil.

20. Preverjanje ponudb

Naročnik bo od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev dokazil, skladno z razpisno dokumentacijo. Ponudnik mora dokazila predložiti v roku treh (3) delovnih dni od poziva naročnika.

Postopek pregledovanja ponudb je tajen. Dopustnost ponudb ter njihovo oceno glede na merila bo opravila s strani naročnika imenovana strokovna komisija za pregled in ocenitev ponudb, skladno z dokumentacijo o javnem naročilu in veljavno zakonodajo.

V kolikor se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo lahko naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Za dopolnitve in pojasnila ponudb bo naročnik določil primeren rok, ki bo praviloma znašal tri (3) delovne dni.

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

Naročnik bo odločitev o oddaji javnega naročila objavil na Portalu javnih naročil v skladu z 90. členom ZJN-3.

21. Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

22. Sklenitev pogodbe

Izbrani ponudnik bo moral po pozivu naročnika pogodbo podpisati v osmih (8) dneh. Če se ponudnik v navedenem roku ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila upošteva je ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo ali prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Če zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka veljavnosti ponudbe, vendar ne več kot za 60 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe (glej poglavje IV. »Vzorec pogodbe« tega dokumenta).

23. Obveznosti izbranega ponudnika

Izbran ponudnik:

- je v celoti seznanjen z obsegom, zahtevnostjo in lokacijami predmeta javnega naročila, kjer se bodo opravljala pogodbena dela;
- pod kazensko in materialno-pravno odgovornostjo jamči za resničnost oziroma verodostojnost vseh podatkov iz ponudbe;
- je na podlagi poziva naročnika dolžan naročniku v roku 8 dni od poziva posredovati podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih, podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter podatke o gospodarskih

subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

24. Protikorupcijska klavzula

Nična je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

25. Varstvo podatkov

Ponudniki, ki z udeležbo na javnem razpisu oziroma pri izvrševanju pogodbenih obveznosti zvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati po veljavnih predpisih.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Kot zaupne lahko ponudnik označi podatke in dokumente, ki se v skladu z veljavnim Zakonom o gospodarskih družbah lahko štejejo kot poslovna skrivnost, pri čemer mora upoštevati določila 35. člena ZJN-3.

26. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati vse pogoje določene v točki 2 »Razlogi za izključitev ponudnika« poglavja III. »Pogoji za ugotavljanje sposobnosti«.

V točki 3 »Pogoji za sodelovanje« poglavja III. »Pogoji za ugotavljanje sposobnosti« pa mora podizvajalec izpolnjevati vse pogoje, razen pogoja glede referenc (v zadnjih petih letih tri celovite obnove stanovanj).

V kolikor ponudnik podizvajalca ne prijavlja na vse sklope, naj bo iz navedbe v ESPD za posameznega podizvajalca razvidno, za katere sklope je prijavljen posamezen podizvajalec.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca glede neposrednega plačila (OBRAZEC 2).

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v III. poglavju te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

Vsi navedeni podatki so obvezna vsebina pogodbe o izvedbi javnega naročila.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izbira izvajalca za obnovo stanovanj na različnih lokacijah v Mariboru, upošteva se okoljske zahteve.

Izbor najugodnejšega ponudnika se bo izvršil za posamezni sklop posebej (sklop 1, 2, 3 in 4).

Sklop	Naslov in številka stanovanja v Mariboru
1	Borštnikova ulica 29, stanovanje št. 6
1	Markovičeva ulica 11, stan. št. 212
2	Cesta proletarskih brigad 64, stan. št. 26
2	Greenwiška cesta 10A, stan. št. 1
3	Frankolovska ulica 19, stan. št. 220
3	Pajkova ulica 29, stan. št. 23
3	Plečnikova ulica 7, stan. št. 13
4	Stantetova ulica 16, stan. št. 106
4	Štrekljeva ulica 38, stan. št. 207
4	Vrbanska cesta 28B, stan. št. 105

Obseg zahtevanih del je razviden iz popisa del, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Popis del je narejen za vsako stanovanje posebej.

Popise del ponudnik v celoti izpolni (za stanovanja, ki obsegajo sklope, za katere ponudnik odda ponudbo), vključno s cenami na enoto mere, ter ga kot sestavni del ponudbe odda skupaj s ponudbo v razdelek »Drugi dokumenti« (v kolikor je potrebno v stisnjeni datoteki zip). V vsebino popisov del ponudnik ne sme posegati oziroma jih spreminjati. Ponudba mora zajemati izvajanje vseh razpisanih del.

V primeru razhajanj med podatki v Predračunu - naloženim v razdelek »Predračun«, in Popisom del - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v predračunu, naloženim v razdelku »Predračun«.

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

1. ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA - ESPD

Naročnik kot predhodno dokazilo o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev ob oddaji ponudbe zahteva ustrezno izpolnjen ESPD obrazec. Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki izpolnjujejo spodaj navedene pogoje.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik. Ponudnik s podpisom ESPD obrazca podaja soglasje za preveritev v ESPD navedenih podatkov v uradnih evidencah (ESPD, »Del VI: Sklepne izjave«) in podaja soglasje, da ga naročnik preveri v aplikaciji e-Dosje.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži v roku treh (3) delovnih dni dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 2. točke tega poglavja in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz 3. točke tega poglavja.

Gospodarski subjekt mora ESPD izpolniti skrbno in v njem navesti resnične podatke, saj se v nasprotnem primeru šteje, da je podal lažno izjavo, kar je prekršek iz 5. točke prvega odstavka oziroma 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3, ki se sankcionira z globo in izločitvijo iz postopkov javnega naročanja za obdobje treh oziroma petih let.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka xml) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži nepodpisan ESPD v xml obliki in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf obliki ali v elektronski obliki podpisan xml.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 14 (Skupna ponudba) in 26 (Podizvajalci) v poglavju »I. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe in druge informacije«.

2. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV PONUDNIKA

Zap. št.	Razlogi za izključitev (za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi)	Način dokazovanja
1.	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil vsak gospodarski subjekt, če je bil le-ta ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki jih določa 75. člen ZJN-3 in ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1, Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17):</p> <ul style="list-style-type: none"> - terorizem (108. člen KZ-1), - financiranje terorizma (109. člen KZ-1), - ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), - goljufija (211. člen KZ-1), - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), - poslovna goljufija (228. člen KZ-1), - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), 	<p>DOKAZILO:</p> <p>- izpolnjen ESPD za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (»del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«)</p>

Zap. št.	Razlogi za izključitev (za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi)	Način dokazovanja
	<ul style="list-style-type: none"> - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), - pranje denarja (245. člen KZ-1), - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), - davčna zatajitev (249. člen KZ-1), - tihotapstvo (250. člen KZ-1), - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1). 	
2.	<p>Ponudnik mora imeti na dan oddaje ponudbe plačane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izpolnjen ESPD za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (»del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«)
3.	<p>Naročnik bo iz predmetnega postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izpolnjen ESPD za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (»del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«)

Zap. št.	Razlogi za izključitev (za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi)	Način dokazovanja
4.	Naročnik bo iz predmetnega postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat ali večkrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.	DOKAZILO: - izpolnjen ESPD za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (»del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«)
6.	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil vsakega ponudnika, če: a) lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3; b) se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami; c) lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta; č) lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve; d) nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi; e) izkrivljanje konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi; f) so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije; g) je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov	DOKAZILO: - izpolnjen ESPD za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (»del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«)

Zap. št.	Razlogi za izključitev (za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi)	Način dokazovanja
	<p>za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;</p> <p>h) je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.</p>	

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnih pogojev. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokazil, skladno s 77. členom ZJN-3.

K tč. 1 »Razlogov za izključitev«: Naročnik bo pred oddajo javnega naročila, od izbranega gospodarskega subjekta (tudi za podizvajalce in ponudnike v skupni ponudbi) zahteval predložitev pooblastila (v roku 3 dni) za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem). Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

3. POGOJI ZA SODELOVANJE

3.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti (za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi)

Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je usposobljen za njihovo izvajanje (vpisan v Poslovni register pri AJPES-u in v Obrtni register pri Obrtni zbornici Slovenije).

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (»DEL IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje). ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskih subjektov zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih in poslovnih registrov.

3.2 Ekonomski in finančni pogoji (za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi)

Zap. št.	Pogoji za ugotavljanje ekonomske in finančne sposobnosti ponudnika	Način dokazovanja
1.	Ponudnik mora nuditi tridesetdnevni (30) plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljenega računa.	DOKAZILO: - izpolnjen ESPD za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (»del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«)
2.	Ponudnik na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa.	
3.	V zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ponudnik ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa.	
4.	Ponudnik ima zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in/ali tretjim osebam v skladu z Gradbenim zakonom (GZ, Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.)	

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskih subjektov, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi, za preveritev pogojev po zap. št. 2 in 3 «Pogojev za ugotavljanje ekonomske in finančne sposobnosti ponudnika» zahteval predložitev potrdila bank, ki vodijo transakcijske račune, da niso imeli blokiranih poslovnih računov.

K tč. 4 «Pogojev za ugotavljanje ekonomske in finančne sposobnosti ponudnika»: gospodarski subjekt se zavezuje, da bo v roku 3 dni naročniku predložil fotokopijo ustrezne zavarovalne police in vse morebitne dodatke k osnovni polici.

3.3 Tehnična in strokovna sposobnost

Zap. št.	Pogoji za ugotavljanje tehnične in kadrovske sposobnosti ponudnika	Način dokazovanja
1.	<p>Ponudnik mora biti tehnično in kadrovsko sposoben izvesti naročilo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izpolnjuje formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in ima ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela; - razpolaga s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebne za izvedbo razpisanih del; - bo pri izvedbi javnega naročila upošteval Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17); - javno naročilo bo izvedel skladno z tehničnimi zahtevami naročnika; 	DOKAZILO: - izpolnjen ESPD za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (»del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«)

Zap. št.	Pogoji za ugotavljanje tehnične in kadrovske sposobnosti ponudnika	Način dokazovanja
	<ul style="list-style-type: none"> - zagotavljal bo stalno prisotnost odgovornega predstavnika izvajalca na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del; - za predstavnika izvajalca imenoval določeno osebo, ki jo lahko nadomesti le s pisnim pristankom naročnika. 	
2.	Ponudnik je v obdobju zadnjih petih let pred oddajo ponudbe uspešno izvedel vsaj tri celovite obnove stanovanj, ki so zajemala gradbeno obrtniška dela, strojne instalacije in električne instalacije v vrednosti najmanj 8.000,00 EUR brez DDV za posamezno stanovanje.	DOKAZILO: - izpolnjen ESPD (»del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje« in del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek c: Tehnična in strokovna sposobnost«)

K zap. št. 2 »Pogojev za ugotavljanje tehnične in kadrovske sposobnosti ponudnika«: s podpisom obrazca ESPD se gospodarski subjekt zavezuje, da bo na podlagi poziva naročnika v roku treh (3) delovnih dni predložil potrjene reference s strani njegovih naročnikov. Naročnik si pridržuje pravico, da reference preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu itd.) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

3.4 Drugi pogoji

Gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

IV. FINANČNA ZAVAROVANJA

Naročnik zahteva naslednje oblike zavarovanja:

1. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Zavarovanje za resnost ponudbe so ponudniki dolžni predložiti skupaj s ponudbo. Za zavarovanje resnosti ponudbe ponudniki lahko predložijo:

- bančno garancijo za resnost ponudbe (za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758;) ali
- kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe (pogoj za unovčitev je, da zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja; ponudbi se predloži skeniran izvod originala) ali
- nakazilo brezobrestne varščine na poslovni račun naročnika (ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Druge priloge« naloži dokazilo o vplačilu v pdf obliki).

Zavarovanje za resnost ponudbe mora veljati do vključno datuma veljavnosti ponudbe (31.12.2018). Če ponudnik v ponudbi navede daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z zavarovanjem za resnost ponudbe.

Višina zavarovanja za resnost ponudbe za posamezni sklop znaša:

- Sklop 1: 500,00 EUR,
- Sklop 2: 500,00 EUR,
- Sklop 3: 500,00 EUR,
- Sklop 4: 500,00 EUR.

V primeru, da ponudnik odda ponudbo za več sklopov lahko v ponudbi predloži eno zavarovanje za resnost ponudbe za vse navedene ponujene sklope, lahko pa predloži več zavarovanj za vsak sklop posebej. V kolikor bo ponudnik predložil eno zavarovanje za več sklopov, mora biti znesek zavarovanja enak najmanj seštevku zneskov za vse sklope, za katere je predložil ponudbo.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe ali
- če ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

V kolikor bo gospodarski subjekt kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe plačal brezobrestno varščino se le ta nakaže na TRR naročnika št. SI56 0127 0695 0971 157, sklic: SI00 in številka sklopa (primer 1), odprt pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila, Območna enota UJP Slovenska Bistrica.

V primeru plačila brezobrestne varščine bo naročnik vsem neizbranim gospodarskim subjektom le-to vrnil po zaključku postopka oddaje javnega naročila, izbranemu gospodarskemu subjektu pa po izstavitvi prve mesečne situacije, ki bo vključevala zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani izvajalec bo izstavljal mesečne situacije, pri čemer bo naročnik v roku 30 dni od prejema plačal 90 % mesečne situacije. Naročnik bo zadržal znesek v višini 10 % mesečne situacije kot zavarovanje za dobro izvedbo del (pogodbenih obveznosti). Zadržan znesek bo naročnik plačal izvajalcu v roku 30 dni po izvedeni uspešni primopredaji del (to je kvalitetnem in količinskem prevzemu del in predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV ali nakazilom brezobrestne varščine na poslovni račun naročnika, v enaki višini in za enako obdobje, kot se zahteva bančna garancija).

3. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje)

Ponudnik mora k ponudbi predložiti izjavo (OBRAZEC 1), da bo, v kolikor bo uspel na javnem razpisu, najkasneje ob primopredaji pogodbenih del, izročil naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, za katera se daje garancija. To finančno zavarovanje mora veljati še 30 dni po poteku 3 (tri) letnega garancijskega roka za obrtniška, instalacijska in ostala dela. Ponudnik lahko namesto bančne garancije/kavcijskega zavarovanja v enaki višini in za enako obdobje za odpravo napak v garancijski dobi obveznosti zavaruje z nakazilom brezobrestne varščine na poslovni račun naročnika.

Predložena bančna garancija mora biti sestavljena v naslednji obliki:

VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banke: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec: _____

Garancija št. _____

V skladu s pogodbo _____ (naziv pogodbe, št. pogodbe, datum) sklenjeno med upravičencem iz te garancije, Javnim medobčinskim stanovanjskim skladom Maribor in _____ (naziv izvajalca), za obnovo stanovanj na različnih lokacijah v Mariboru, upošteva okoljske zahteve, v vrednosti _____ EUR, je izvajalec dolžan predati naročniku finančno zavarovanje v višini 5 % vrednosti del, za katera se daje garancija z DDV, kar znaša _____ EUR. Izvajalec je dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca plačali 5 % skupne pogodbene vrednosti, kar znaša _____ EUR, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevak za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevak za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. ____/____

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi. Po poteku teh rokov garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena. Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v kraju sedeža upravičenca oziroma banke.

Banka
(žig in podpis)

(s podpisom obrazca ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe)

NAROČNIK:

JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR, Grajski trg 1, 2000 MARIBOR, ki ga zastopa direktorica mag. Tanja VINDIŠ FURMAN, davčna št.: 21002266, matična št.: 5805295

in

IZVAJALEC:

(naziv in naslov izvajalca)

ki ga zastopa _____

Matična številka:

Ident. št. za DDV:

Številka TRR:

_____ odprt pri _____

sklepata naslednjo

**GRADBENO POGODBO št. 2010-96/2018
za obnovo stanovanj na različnih lokacijah v Mariboru,
upoštevaje okoljske zahteve**

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik za obnovo stanovanj s pripadajočimi gradbenimi, obrtniškimi in instalacijskimi deli, upošteva okoljske zahteve, izvedel postopek javnega naročanja št. 2010-96/2018,
- da je izvajalec med sodelujočimi ponudniki ponudil najnižjo ceno in bil skladno z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____ izbran kot najugodnejši ponudnik,
- da je bilo javno naročilo razdeljeno na 4 sklope,
- da sta razpisna dokumentacija in ponudba osnovi za tolmačenje te pogodbe,

- da je ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ sestavni del te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Naročnik odda, izvajalec pa sprejme v izvajanje gradbena, obrtniška in instalacijska dela za obnovo stanovanj v sklopu številka 1, in sicer za naslednja stanovanja:

1	Borštnikova ulica 29, stanovanje št. 6
2	Markovičeva ulica 11, stan. št. 212

in/ali

naročnik odda, izvajalec pa sprejme v izvajanje gradbena, obrtniška in instalacijska dela za obnovo stanovanj v sklopu številka 2, in sicer za naslednja stanovanja:

1	Cesta proletarskih brigad 64, stan. št. 26
2	Greenwiška cesta 10A, stan. št. 1

in/ali

naročnik odda, izvajalec pa sprejme v izvajanje gradbena, obrtniška in instalacijska dela za obnovo stanovanj v sklopu številka 3, in sicer za naslednja stanovanja:

1	Frankolovska ulica 19, stan. št. 220
2	Pajkova ulica 29, stan. št. 23
3	Plečnikova ulica 7, stan. št. 13

in/ali

naročnik odda, izvajalec pa sprejme v izvajanje gradbena, obrtniška in instalacijska dela za obnovo stanovanj v sklopu številka 4, in sicer za naslednja stanovanja:

1	Stantetova ulica 16, stan. št. 106
2	Štrekljeva ulica 38, stan. št. 207
3	Vrbanska cesta 28B, stan. št. 105

Naročnik bo ob podpisu pogodbe izvajalcu predal ključne stanovanj.

Pogodbena dela obsegajo gradbena, obrtniška in instalacijska dela za obnovo zgoraj navedenih stanovanj po ponudbi izvajalca z dne _____ za sklop št. _____ .

III. CENA

3. člen

Vrednost pogodbenih del v skupnem znesku za sklop št. ____ znaša:

VREDNOST del: _____ EUR

DDV (9,5 %): _____ EUR

SKUPAJ: _____ EUR

(z besedo: _____ eurov ____/100).

in/ali

Vrednost pogodbenih del v skupnem znesku za sklop št. ____ znaša:

VREDNOST del: _____ EUR

DDV (9,5 %): _____ EUR

SKUPAJ: _____ EUR

(z besedo: _____ eurov ____/100).

in/ali

Vrednost pogodbenih del v skupnem znesku za sklop št. ____ znaša:

VREDNOST del: _____ EUR

DDV (9,5 %): _____ EUR

SKUPAJ: _____ EUR

(z besedo: _____ eurov ____/100).

V skupnem znesku izražena cena za posamezni sklop je nespremenljiva.

4. člen

Izvajalec bo pogodbeni dela izvedel za fiksno ceno, določeno v skupnem znesku za sklop št. _____ po načelu "ključ v roke", kar pomeni, da se izvajalec zavezuje, da bo izvedel skupno vsa dela, ki so potrebna za obnovo stanovanj v posameznem sklopu. Pogodbeno načelo "ključ v roke" prav tako pomeni, da vsebuje pogodbeni cena iz 3. člena te pogodbe tudi vrednost vseh nepredvidenih in presežnih del, izključuje pa vpliv manjkajočih del.

Izvajalec se odpoveduje vsakršnim zahtevkom iz naslova zvišanja cen dela in materiala ter s podpisom te pogodbe izjavlja, da so cene po tej pogodbi nespremenljive v smislu 656. člena Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB in 64/16 – odl. US).

IV. OBRAČUN IZVEDENIH DEL

5. člen

Izvajalec bo izstavljal mesečne situacije oziroma račune, pri čemer bo naročnik v roku 30 dni od prejema plačal 90 % nespornega dela situacije.

Naročnik je dolžan mesečno situacijo oziroma račun potrditi v roku 15 dni od prejema, morebitni sporni del pa v okviru tega roka pisno prerekati. Če naročnik mesečne situacije oziroma računa ne zavrne v roku 15 dni od prejema, se šteje, da nanj nima ugovora.

Naročnik bo zadržal znesek v višini 10 % mesečne situacije kot zavarovanje za dobro izvedbo del. Zadržan znesek bo naročnik plačal izvajalcu v roku 30 dni po izvedeni uspešni primopredaji del (to je po kvalitetnem in količinskem prevzemu del in predložitvi bančne garancije/kavcijskega zavarovanja zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV ali nakazilom brezobrestne varščine na poslovni račun naročnika, v enaki višini in za enako obdobje, kot se zahteva bančna garancija).

V. SPREMEMBA CENE DEL

6. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je pogodbena cena za vsak sklop fiksna in da spremenjene okoliščine ne vplivajo na spremembo pogodbene vrednosti del.

VI. OSNOVNE OBVEZNOSTI STRANK

7. člen

Izvajalec se zavezuje za naročnika vsa potrebna dela iz te pogodbe izvršiti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka po pravilih gradbene stroke.

Prav tako se izvajalec zavezuje, da bo ob primopredaji izročil naročniku bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, unovčljivo na prvi pisni poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi. To finančno zavarovanje mora veljati še 30 dni po poteku 3 letnega garancijskega roka za obrtniška, instalacijska in ostala dela. Namesto bančne garancije/kavcijskega zavarovanja zavarovalnice lahko ponudnik v enaki višini in za enako obdobje za odpravo napak v garancijski dobi obveznosti zavaruje z nakazilom brezobrestne varščine na poslovni račun naročnika.

Prav tako se izvajalec zavezuje, da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov.

Izvajalec je skladno s predpisi dolžan zavarovati svojo odgovornost za škodo napram tretjim osebam v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti.

Izvajalec je o pričetku del dolžan obvestiti upravnika ter lastnike oziroma stanovalce večstanovanjske stavbe, v kateri se nahaja stanovanje, ki je predmet obnove po tej pogodbi.

Naročnik se zavezuje izvajalcu za opravljeno delo plačati pogodbeno dogovorjeno ceno.

Izvajalec je dolžan urediti priključitve vseh inštalacij na skupne dele in naprave večstanovanjske stavbe skupaj z upravnikom in javnimi podjetji.

Električno energijo, vodo ter ostale storitve potrebne za izvajanje pogodbenih del si mora zagotoviti izvajalec sam in grede v njegovo breme. Prav tako grede stroški porabe teh storitev v breme izvajalca.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del prejeti dokumentacijo in predmet obnove podrobno proučiti, naročnika opozoriti na njene morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila. Prav tako je izvajalec dolžan voditi gradbeni dnevnik za vsako stanovanje posebej.

VII. ROKI IZVEDBE

8. člen

Sopogodbenika sta sporazumna, da je rok za zaključek del najkasneje 75 dni od podpisa te pogodbe.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka po krivdi izvajalca je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso škodo, ki bi nastala zaradi takšne zamude.

9. člen

Pogodbeni rok se lahko podaljša za čas zamude ali ovire, če je le-ta nastala:

- zaradi višje sile,
- zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika,
- zaradi ravnanja tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo del, ta ravnanja pa niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo roka, mora izvajalec nemudoma pisno opozoriti naročnika. V primeru višje sile se pogodbeni roki podaljšajo samo za čas trajanja višje sile.

V primeru podaljšanja roka pogodbeni stranki skleneta aneks k tej pogodbi.

VIII. POGODBENA KAZEN IN ŠKODA

10. člen

Sopogodbenika soglašata, da znaša pogodbena kazen za prekoračitev roka iz 8. člena te pogodbe 0,5 % za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10 % pogodbene vrednosti. Pogodbena kazen ne izključuje odškodninske odgovornosti izvajalca.

IX. GARANCIJA

11. člen

Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del, in sicer:

- za konstrukcijsko trdnost in varnost 10 let,
- za obrtniška, instalacijska in ostala dela 3 leta,
- za vgrajen material in opremo garancijski rok proizvajalca.

Garancijski roki začnejo teči z dnem prevzema del.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določbami veljavnega Obligacijskega zakonika.

Garancijske liste proizvajalca vgrajene opreme in materialov preda izvajalec naročniku.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje.

Za zamenjane dele vgrajene opreme v garancijski dobi velja nova garancijska doba, in sicer od dneva zamenjave.

12. člen

Izvajalec je dolžan v garancijski dobi odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pojavljajo na izvršenih delih, vgrajenem materialu in opremi, po obvestilu pooblaščenca naročnika v roku, ki ga skupno določijo predstavniki naročnika in izvajalca.

Če izvajalec v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti, bo naročnik po predhodnem pisnem obvestilu te pomanjkljivosti odpravil z drugim izvajalcem na stroške izvajalca iz te pogodbe.

X. PREVZEM DEL IN KONČNI OBRAČUN

13. člen

Izvajalec je dolžan po dokončanju del naročnika pisno pozvati na prevzem dokončanih del.

Naročnik se zavezuje dokončana dela prevzeti najkasneje v roku deset (10) dni po prejemu izvajalčevega obvestila iz predhodnega odstavka.

O dokončanju in prevzemu del sestavijo pooblašteni predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- datum sklenitve pogodbe in dogovorjeno vrednost pogodbenih del,
- datum začetka in končanja ter prevzema del,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti.

Če se naročnik v roku iz drugega odstavka tega člena ne odzove pozivu izvajalca, da prevzame dela, sestavi izvajalec prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti. Z dnem vročitve zapisnika naročniku nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in sprejemom del.

Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora v dogovorjenem roku izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, pa ta tega ne stori, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki jih izvede na izvajalčev račun.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po predaji in sprejemu del začneta z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata v najkrajšem možnem roku, najkasneje pa v 30-ih dneh od dneva predaje in sprejema del. Če katerakoli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne želi in ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga sme v njeni odsotnosti izdelati druga pogodbeni stranka.

Za potrjevanje končne situacije in končno plačilo situacije se smiselno uporabljajo določila 5. člena te pogodbe.

XI. POGODBENA DELA

14. člen

Pogodbena dela zajemajo dela, ki so navedena v 2. členu te pogodbe, ter tudi vsa pripravljalna, pomožna, spremljajoča in transportna dela, uporabo vseh za izvajanje potrebnih orodij, priprav in naprav, vključno z dvigali, pomožnimi konstrukcijami, odri, priključki na komunalne in instalacijske vode v času izvedbe in podobno.

XII. RAZDRTJE POGODBE

15. člen

Naročnik sme razdreti pogodbo:

- če izvajalec tudi po pisnem pozivu naročnika in naknadnem, največ 10-dnevnem roku, z deli ne začne ali jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje,
- če ga nadzorni organ že v času gradnje opozori, da izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke.

Pogodbo mora naročnik razdreti pisno z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih pogodbo razdira. Izvajalec je dolžan v tem primeru izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, umakniti z gradbišča svoje delavce, opremo in delovna sredstva, odstranitičasne objekte ter očistiti objekt in gradbišče na svoje stroške, vse v roku 10 dni po razdrtju pogodbe.

XIII. POOBLAŠČENCI STRANK

16. člen

Odgovorni predstavnik naročnika za izvedbo te pogodbe je Marijan Kaučič, univ. dipl. inž. grad. Nadzor za naročnika po tej pogodbi izvaja predstavnik upravljavca stanovanj v lasti JMSS Maribor, to je Cestni inženiring d.o.o. ali Ista d.o.o.

Odgovorni predstavnik izvajalca po tej pogodbi je_____.

XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

XV. SOCIALNA KLAUZULA

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca (tretja alineja četrtega odstavka 67. člena ZJN-3)

XVI. KONČNA DOLOČILA

17. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta morebitne spore iz te pogodbe poskušali rešiti izvensodno, po mirni poti, v kolikor to ne bo mogoče, se dogovorita, da je za reševanje sporov iz te pogodbe stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta pogodbeni stranki.

18. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva (2) takšna izvoda.

V Mariboru, dne _____

V _____, dne _____

Naročnik:

JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR

Direktorica:

mag. Tanja VINDIŠ FURMAN

Izvajalec:

Priloge (po podpisu pogodbe):

- Lastna izjava izvajalca o njegovih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe;
- Popisi del s cenami.

V. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji:

1. OBRAZEC »PREDRAČUN« (datoteka pdf)
2. OBRAZEC ESPD V ELEKTRONSKI OBLIKI (datoteka xml) – za vse gospodarske subjekte
3. POPISI DEL (v Excelu – datoteka zip)
4. ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE/DOKAZILO O VPLAČILU BREZOBRESTNE VARŠČINE (scan originala)
5. OBRAZEC 1 - IZJAVA PONUDNIKA, DA BO IZROČIL FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU (scan originala)
6. OBRAZEC 2 - ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE - v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci (scan originala)

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posamezne zahtevane pogoje oziroma razloge za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO IZROČIL FINANČNO ZAVAROVANJE
ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU**

Ponudnik: _____

Na podlagi prijave na javni razpis Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil št. _____ / _____ z dne _____, za obnovo stanovanj na različnih lokacijah v Mariboru, upošteva je okoljske zahteve, št. 2010-96/2018,

IZJAVLJAMO

da bomo naročniku, v kolikor bomo na javnem razpisu izbrani kot najugodnejši, ob primopredaji pogodbenih del, izročili naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, za katera se daje garancija, **kar znaša _____ EUR z DDV**, plačljivo na prvi poziv. Vsebina bančne garancije/kavcijskega zavarovanja zavarovalnice, ki jo bomo predložili, ne bo odstopala od vsebine vzorca bančne garancije iz razpisne dokumentacije

ali

da bomo v enaki višini in za enako obdobje, kot je določena za bančno garancijo, za odpravo napak v garancijski dobi obveznosti zavarovali z nakazilom brezobrestnega depozita na poslovni račun naročnika.

Žig in podpis

Opomba: Ponudnik predloži scan originala.

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

Podizvajalec _____
(naziv oziroma ime in naslov podizvajalca)

V skladu s 5. odstavkom 94. člena ZJN-3 izjavljamo (ustrezno označite):

- DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil s strani naročnika;
 NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil s strani naročnika.

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgoraj označijo DA, s podpisom te izjave podajajo soglasje, da sme naročnik namesto ponudnika poravnati podizvajalčeve terjatve do ponudnika.

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika
podizvajalca:

Opomba: V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se zahteva ustrezno kopira in se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

Opomba: V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci predloži scan originala.

VI. PRAVNI POUK

Zahtevek za predrevizijski postopek lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17, v nadaljevanju ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za predrevizijski postopek navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vložijo **v desetih (10) delovnih dneh** od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vložijo v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja ter priložiti potrdilo o njenem plačilu.

Zahtevek za predrevizijski postopek se vložijo v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za predrevizijski postopek vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije. Zahtevek za predrevizijski postopek se vložijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico.

JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR

Direktorica:

mag. Tanja VINDIŠ FURMAN

po pooblastilu z dne 20.8.2018:

Barbara VODAN JECELJ, univ. dipl. prav.

